

Stadt Melle

1972 zusammengewachsen aus den selbstständigen Gemeinden des Landkreises Melle, gilt die Stadt Melle heute mit ihren acht Stadtteilen und einer Gesamtfläche von 254 km² als eine der größten Flächenstädte Niedersachsens. Rund 420 Mitarbeiter*innen kümmern sich um die Belange der ca. 48.200 Einwohner*innen und prägen die Stadt Melle als Arbeitgeberin. Werden auch Sie Teil des Teams – wir freuen uns auf Sie!

Das **Kultur- und Tourismusbüro** der Stadt Melle sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Mitarbeiter*in (d/m/w) für das Tourismus- und Stadtmarketingmanagement

Ihr Arbeitsplatz, insbesondere:

- Weiterentwicklung und Umsetzung eines vorhandenen Tourismuskonzeptes
- Konzeption, Initiierung, Planung und Umsetzung neuer Themen
- Imagemarketing
- Neu- und Weiterentwicklung sowie Pflege der digitalen Außendarstellung
- Stadtmarketing
- Veranstaltungsmanagement
- Finanzcontrolling für den Bereich Tourismus
- Entwicklung der „Tourismusmarke Melle“
- Einwerbung von Drittmitteln für Sonderprojekte

Ihr Profil

- Ausbildung zur*zum Verwaltungsfachwirt*in (Angestelltenlehrgang II) bzw. die Befähigung für das 1. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (ehemals gehobener nichttechnischer Dienst), alternativ ein abgeschlossenes Bachelorstudium im Bereich Tourismusmanagement oder vergleichbar
- diplomatisches Geschick
- Offenheit, Redegewandtheit und Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit zur Priorisierung unterschiedlicher Arbeitsprozesse
- Kreativität, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Sichere EDV-Kenntnisse
- Kenntnisse im Umgang mit Content-Management-Systemen
- Bereitschaft zur Übernahme unregelmäßiger Arbeitszeiten in Abhängigkeit von Veranstaltungen und politischer Gremienarbeit (auch abends sowie am Wochenende oder Feiertagen)

Das können Sie von uns erwarten

- eine unbefristete Vollzeitstelle (39 bzw. 40 Std./Woche)
- je nach Qualifikation eine Vergütung nach EG 9c TVöD bzw. eine Besoldung nach A 10 inkl. Jahressonderzahlung
- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- interessante und vielseitige Aufgaben
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Sofern keine dienstlichen Gründe dagegensprechen, sind unsere Vollzeitstellen teilbar. Die Stadt Melle fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von ehrenamtlich Tätigen (z.B. Freiwillige Feuerwehr) sind ebenfalls wünschenswert.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie uns gerne Ihre Bewerbung **bis zum 06.02.2022** online über unser Karriereportal.

Sie haben Fragen?

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich gerne an Frau Voß, Tel.: 05422/965-454, E-Mail: a.voss@stadt-melle.de. Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen gerne Frau Tubbesing, Tel.: 05422/965-378, E-Mail: bewerbungen@stadt-melle.de.



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Stadt Melle, Sachgebiet Personal
Schürenkamp 18, 49324 Melle

Melle[®]
Die Stadt.