

Die Gießen Marketing GmbH ist ein Public Private Partnership-Unternehmen, das von der Universitätsstadt Gießen, den vier BIDs (Business Improvement Districts) in der Gießener Innenstadt sowie dem Verein Gießen Aktiv e. V. gegründet wurde. Mit unserem Team bearbeiten wir die Aufgabengebiete Event-Organisation und Tourismusförderung. Wir verstehen Gießen als besonders und wir begeistern für Gießen.

Für unser Team suchen wir **ab sofort** in Teilzeit unbefristet eine/n

Eventmanager/in in Teilzeit (m/w/d)

(19,5 Stunden/Woche)

Als Teil des Teams Eventmanagement unterstützen Sie bei der Planung und Durchführung von Events wie Sport in der City, Stadtfest, Straße der Experimente, Krämermarkt, Weihnachtsmarkt, Frühjahrsmesse und Herbstmesse.

Ihr breit gefächertes und herausforderndes Aufgabengebiet sieht proaktiv u. a. die folgenden Tätigkeiten vor:

- Konzeption und Organisation von Veranstaltungen, d.h. Planung, Koordination und Durchführung von Events
- Mitwirkung bei der Entwicklung neuer urbaner, zielgruppenspezifischer Veranstaltungsformate und Projekte von hoher Wertigkeit und mit großer Außenwirkung
- Aufbau- und Ablaufplanung, Abstimmung mit Genehmigungsbehörden und Erstellung von Sicherheitskonzepten
- Auswahl und Koordination von Dienstleistern
- Erstellung von Ausschreibungen und Briefings
- Durchführung von Erfolgskontrollen, Projektanalysen, Kostenkontrollen und Nachbereitungen der Veranstaltungen
- Sie stellen frühzeitig die Informationen zur Verfügung zu den begleitenden Kommunikationsmaßnahmen der Veranstaltungen wie z.B. für die Website, Mailings, Social Media, Presse etc

Persönliches und fachliches Anforderungsprofil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium (Fachhochschule/Hochschule) oder Ausbildung im Bereich Eventmanagement/Veranstaltungsmanagement, Marketing oder Kommunikation.
- Sie verfügen über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Eventmanagement. Erfahrung mit der Organisation von öffentlichen Großveranstaltungen ist wünschenswert.
- Sie verfügen über sehr gute Microsoft Office Kenntnisse, sowie Kenntnisse gängiger Projektmanagementtools

- Sie besitzen eine zielorientierte, selbstständige, systematische Arbeitsweise, ausgeprägte Teamfähigkeit, eigenverantwortliches Handeln und hohe soziale Kompetenz, Organisationsvermögen, technisches Know-how und Kommunikationsstärke
- Sie bringen Kreativität mit und den Mut, auch mal „out-of-the-box“ zu denken
- Idealerweise verfügen Sie über Erfahrung in der Zusammenarbeit mit kommunalen Akteuren, Organisationen und Vertreter*innen von Einzelhandel und Wirtschaft
- Sie besitzen eine sehr gute Ausdrucksweise auf Deutsch sowohl mündlich als auch schriftlich

Was wir Ihnen bieten:

- Vergütung in Anlehnung an den TVöD
- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- Jobticket
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein dynamisches Team, das viel Gestaltungsraum bietet
- Mitarbeit an den zentralen Veranstaltungen Gießens (u.a. Stadtfest, Weihnachtsmarkt, Frühjahrsmesse, Herbstmesse)
- Einen Arbeitsplatz im Herzen von Gießen, von dem aus Sie für Gießen Events planen
- Viel Platz für persönliche und berufliche Entwicklung

Neugierig geworden? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie uns ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail oder postalisch unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühesten Eintrittstermins an:

Gießen Marketing GmbH

Eigenhändig/persönlich

Frau Maj-Britt Hahn

Südanlage 4

35390 Gießen

maj-britt.hahn@giessen.de

<https://giessen-entdecken.de/stellenausschreibung/>