

Innenstadtkoordinator (m/w/d)

Unsere Stadt geht in die Zukunft – gehen Sie mit? Heilbronn am Neckar ist das dynamische Oberzentrum der Region Heilbronn-Franken. Seien Sie dabei, wenn wirtschaftliche Stärke auf Bildungsvielfalt, kulturelle Energie und soziales Engagement trifft, und gestalten Sie mit uns das Heilbronn von morgen.

Der Innenstadtkoordinator / Die Innenstadtkoordinatorin ist Teil des „Kompetenzzentrums Innenstadt“ und übernimmt sowohl operative als auch strategisch mitgestaltende Aufgaben. Ziel der Stelle ist es, im Rahmen des Kompetenzzentrums Innenstadt zur strategischen Steuerung des Programms „Zukunft Innenstadt“ beizutragen, Maßnahmen voranzubringen sowie Impulse aus dem Stadtraum aufzubereiten und gemeinsam mit Wirtschaftsförderung, Citymarketing und weiteren Partnern einen sichtbaren Beitrag zur Transformation der Heilbronner Innenstadt zu leisten.

Ihr wichtiger Beitrag

- Als Teil des Kompetenzzentrums Innenstadt unterstützen Sie das Programm „Zukunft Innenstadt“ und wirken an der Umsetzung ausgewählter Projektbausteine, wie Schlüssel- und Sofortmaßnahmen, mit. Dabei koordinieren und begleiten Sie Projekte und Maßnahmen zur Stärkung der Innenstadt von der Idee über die Abstimmung mit den Fachämtern bis zur Umsetzung vor Ort.
- Sie sind regelmäßig sichtbar in der Innenstadt unterwegs, suchen aktiv den Dialog mit Akteurinnen und Akteuren und nehmen Anregungen, Ideen und Herausforderungen direkt auf. Dabei vermitteln Sie zwischen Verwaltung und Praxis, bündeln Rückmeldungen und steuern deren Bearbeitung gemeinsam mit den zuständigen Fachämtern und Partnern.
- Mit praxisnahen Impulsen und fundierten Einschätzungen unterstützen Sie Entscheidungs- und Entwicklungsprozesse und tragen aktuelle Stimmungsbilder aus dem Stadtraum in die Verwaltung.
- Sie unterstützen bei der Ansprache und Aktivierung von Innenstadtkakteurrinnen und -akteuren für Beteiligungsformate, Arbeitsrunden und Veranstaltungen und tragen dazu bei, dass Informationen verständlich und zeitnah in beide Richtungen fließen.
- Zudem unterstützen Sie bei der Erstellung von Informationsmaterialien, Berichten und Präsentationen und arbeiten in relevanten Austauschformaten mit.

Was Sie mitbringen sollten

- Sie haben ein Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsgeografie, Sozial- bzw. Politikwissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung erfolgreich abgeschlossen.
- Idealerweise verfügen Sie über Erfahrung im Bereich Stadtentwicklung, Citymanagement, Wirtschaftsförderung oder Stadtmarketing.
- Sie haben Fähigkeiten im Projektmanagement, arbeiten strukturiert und behalten auch in komplexen Prozessen den Überblick.
- Sie verfügen über eine hohe kommunikative Kompetenz und haben Freude an Netzwerkarbeit.
- Ein offenes und gewinnendes Auftreten, Moderations- und Verhandlungsgeschick sowie Organisations- und Urteilsfähigkeit zeichnen Sie aus.
- Engagiertes und eigenständiges Arbeiten ist für Sie selbstverständlich.
- Sie bringen die zeitliche Flexibilität mit, bei Bedarf auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten für Termine in der Innenstadt zur Verfügung zu stehen.

Was wir Ihnen bieten

- **HONORIERUNG IHRER LEISTUNG:** Wir bezahlen Ihnen ein transparentes Gehalt bis Entgeltgruppe 12 TVöD und bieten für Tarifbeschäftigte eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung.
- **WERTSCHÄTZUNG:** Wir bieten einen respektvollen und freundlichen Umgang, zugewandte Führung sowie offene und motivierte Teams. Wir investieren in das Wohl unserer Mitarbeitenden durch ein umfassendes betriebliches Gesundheitsmanagement.
- **KOMFORTABLE ANBINDUNG:** Wir leben Klimaschutz und bieten Ihnen u. a. als Jobticket ein Deutschlandticket mit einem monatlichen Eigenanteil von 9,75 Euro und das Leasing eines JobRads an.
- **FLEXIBILITÄT:** Wir fördern flexible Arbeitszeitmodelle und unterstützen, wo es dienstlich möglich ist, durch mobile Arbeitsformen, wie z. B. Homeoffice. Wir sind ein familienbewusster Arbeitgeber und die Vereinbarkeit von Beruflichem und Privatem ist uns wichtig.
- **PERSÖNLICHE WEITERENTWICKLUNG:** Unser umfassendes Angebot an Fort- und Weiterbildungen trägt zu Ihrer fachlichen und persönlichen Entwicklung bei. Es erwartet Sie ein vielfältiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einem ansprechenden Arbeitsumfeld.

Informationen zur Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

Mit nur ein paar wenigen Klicks können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen ganz einfach über unser **Onlineportal** unter Angabe der Kennziffer 2025.105.0002 **bis spätestens 14. Dezember 2025** einreichen.

Die eingereichten Unterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens gelöscht bzw. vernichtet. Für Fragen stehe ich, Herr Haun, Telefon 07131 56-4784, gerne zur Verfügung.

Die Stelle kann grundsätzlich in Teilzeit besetzt werden. Für vollzeitnahe Teilzeit und Tandembewerbungen sind wir offen. Die Stadt Heilbronn fördert die berufliche Gleichstellung aller. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.